



**Силабус навчальної дисципліни
«Комунікаційний менеджмент»
«Communication management»**

Освітньо-наукової програми: «Менеджмент»
Спеціальність: D3 «Менеджмент»
Галузь знань: D «Управління та адміністрування»

Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента вибору фахового переліку
Курс	1 (перший)
Семестр	2 (другий)
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	4 кредити / 120 год
Мова викладання	Українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	<i>Предмет</i> вивчення дисципліни є теоретико-методичні та практичні засади розробки ефективних міжособистісних комунікацій в бізнес-середовищі та повсякденному житті; дослідження їх каналів, засобів, бар'єрів, розвиток технічної бази та перспективи розвитку комунікативного менеджменту в інформаційному суспільстві.
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	<i>Метою</i> дисципліни є формування у здобувачів системи теоретичних знань й практичних навичок у сфері розвитку комунікаційних систем (організації, проекту, бренда, особистості), концепції управління змінами за допомогою комунікаційних моделей, інструментів. Дисципліна дає можливість зрозуміти сучасні методики проведення досліджень в сфері управління комунікаціями.
Чому можна навчитися (результати навчання)	ПРН 01. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи. ПРН 05. Глибоко розуміти загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері менеджменту та у викладацькій практиці. ПРН 06. Планувати і виконувати наукові і прикладні дослідження з менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми; складати пропозиції щодо фінансування досліджень та/або проєктів.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	Інтегральні компетентності: ІК1. Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. Загальні компетентності: ЗК 01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

	<p>Спеціальні (фахові) компетентності:</p> <p>СК 02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, опрацьовувати наукову літературу з бізнесу та адміністрування та ефективно використовувати нову інформацію з різних джерел.</p> <p>СК 03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у сфері менеджменту в закладах вищої освіти.</p>
Навчальна логістика	<p>Зміст дисципліни:</p> <p>Модуль 1. «Теоретичні основи інформації та комунікацій в менеджменті». Дослідження каналів, засобів та бар'єрів комунікацій. Забезпечення ефективних комунікацій. Розвиток технічної бази комунікацій.</p> <p>Модуль № 2. «Перспективи комунікаційного менеджменту». Комунікаційний менеджмент та бізнес-комунікації. Комунікаційний менеджмент і репутаційні комунікації. Комунікаційна ефективність ЗМІ. Перспективи комунікаційного менеджменту в інформаційному суспільстві.</p> <p>Види занять: лекції, практичні заняття.</p> <p>Методи навчання: Залежно від джерела знань під час навчальних занять, як практичних, так і лекційних, використовуються такі методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог), наочні (демонстрація, ілюстрація, кейс, презентація), практичні (розв'язання проблемних ситуацій, ділові ігри, мозковий штурм). За характером пізнавальної діяльності при вивченні дисципліни використовуються: пояснення та наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи.</p> <p>Форми навчання: очна (денна, вечірня) заочна.</p>
Пререквізити	<p>Базується на знаннях таких дисциплін: «Філософія науки», «Проектне та економічне забезпечення наукових досліджень», «Інформаційне забезпечення наукових досліджень».</p>
Інформаційне забезпечення	<p>Навчальна та наукова література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бліхар В., Верескля М., Михаліцька Н. Офіс-менеджмент: навч.-метод. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 348 с. 2. Гавриш О.А., Довгань Л.Є., Крейдич І.М., Семенченко Н.В. Технології управління персоналом: монографія. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 528 с. URL: http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19480/1/tekhnohii_upravlinnia_personalom.pdf 3. Шахова О., Самойлова В. Сила HR. Як досягати цілей бізнесу. Київ: Віват, 2022. 400 с. 4. Кириленко О.М., Новак В.О., Лук'яненко М.О. Розвиток та управління талантами в системі HR-менеджменту. Економіка. Фінанси. Право. 2023. №11. С. 12-21. 5. Коулман А. Стратегії кризових комунікацій. Харків: Фабула, 2023. 200 с. 6. Комунікативний менеджмент: навч. посіб. / С. В. Панченко, О. В. Дикань, О. В. Громова та ін. Харків: УкрДУЗТ, 2024. 184 с. 7. Гудзь О. Є., Маковецька І. М. Комунікаційний менеджмент: навч. посіб. Львів : «Галицька видавнича спілка», 2021. 224 с.
Локація та матеріально-технічне забезпечення	<p>Аудиторії кафедри менеджменту Факультету менеджменту, фінансів та маркетингу (2 корпус). Проведення занять здійснюється в аудиторіях, оснащених сучасним інформаційно-комунікаційним обладнанням: технічними засобами аудіо- і відео-відтворення інформації, доступом до мережі Інтернет. При проведенні аудиторних занять використовуються комп'ютерні</p>

	<p>класи з сучасною комп'ютерною технікою, об'єднаною в локальну мережу з підключенням та необмеженим доступом до Інтернету та відповідним програмним забезпеченням, та спеціалізовані кабінети з навчальними стендами, необхідними медіа-засобами та іншими інформаційними системами та програмними продуктами, що застосовуються в менеджменті.</p>	
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Модульна контрольна робота, залік.	
Кафедра	Кафедра менеджменту	
Факультет	Факультет менеджменту, фінансів та маркетингу (ФМФМ)	
Викладач(і)		<p>ПАЛИВОДА ОЛЕНА МИХАЙЛІВНА Посада: професор кафедри Вчений ступінь: д.е.н. Вчене звання: професор Профайл викладача: https://mzedp.nau.edu.ua/wp-content/uploads/2025/11/Palyvoda_CV.pdf Тел.: 406-76-47 e-mail: olena.palyvoda@npp.kai.edu.ua Робоче місце: 2.214</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	<p>Авторський курс. Відмінність дисципліни від інших – застосування міждисциплінарного підходу (поєднання управлінських, організаційно-економічних та соціокультурних підходів) до вивчення сучасних наукових концепцій, моделей, методів і технологій комунікаційного менеджменту.</p>	
Лінк на дисципліну	Після формування групи слухачів створюється кабінет в Google Classroom з необхідними матеріалами для навчання	
Максимальна кількість слухачів	50	

Розробник



Олена ПАЛИВОДА

В.о. завідувача кафедри



Олександр НАУМОВ